

UPUTE AUTORIMA

1. Profil časopisa

Vjesnik dalmatinskih arhiva – Izvori i prilozi za povijest Dalmacije (VDA) objavljuje radove iz područja arhivističke teorije i prakse, radove o povijesti Dalmacije iz gledišta različitih društvenih i humanističkih znanosti temeljenih na istraživanjima izvornog arhivskog gradiva pohranjenog u arhivskim i ostalim baštinskim institucijama u Hrvatskoj i inozemstvu te radove koji se temelje na objavi izvora – manjih cjelina izvornog gradiva (prijepisi, prijevodi i dr.). U časopisu se objavljuju neobjavljeni, kategorizirani znanstveni i stručni radovi, s iznimkom rezultata istraživanja objavljenih u obliku sažetka, prethodno izloženih na znanstvenom skupu (što je potrebno istaknuti u bilješci). Pored toga objavljuju se kao nekategorizirani radovi (na hrvatskom jeziku): recenzije i prikazi drugih publikacija, izvješća s konferencija te druge vrste prigodnih tekstova. Službeni jezik časopisa je hrvatski, a prihvaćaju se prilozi na engleskom i talijanskom jeziku.

Časopis izlazi jednom godišnje.

2. Kategorizacija recenziranih radova

Znanstveni i stručni radovi podliježu dvostrukim slijepim recenzijama (*double-blind review*) i znanstvenoj kategorizaciji koja se navodi u zaglavlju članka:

1. izvorni znanstveni rad
2. prethodno priopćenje
3. pregledni rad
4. stručni rad.

Uredništvo može odbiti znanstveni ili stručni rad bez vanjske recenzije ako smatra da se ne uklapa u profil časopisa, ako je loše kvalitete, ne udovoljava tehničkim pravilima za oblikovanje priloga te ako se autor ne pridržava etičkih normi.

Uredništvo časopisa od autora priloga očekuje pridržavanje svih akademskih etičkih standarda te niže navedenih uputa.

3. Uvjeti objavljivanja i korištenja radova

Časopis autorima ne naplaćuje recenzentski postupak, troškove objavljivanja rada ni druge troškove u vezi s osiguravanjem vidljivosti objavljenog rada na Internetu. Članci se ne honoriraju, a autor kategoriziranog rada dobiva jedan primjerak časopisa i PDF verziju svojega članka.

Časopis omogućava slobodan pristup sadržaju preko Portala znanstvenih časopisa Republike Hrvatske (Hrčak) i mrežne stranice časopisa, što znači da se korisnici smiju čitati, preuzimati, kopirati i dijeliti sadržaj uz navod autorstva i izvora u skladu s CC BY-NC 4.0 licencijom. Slanjem svojega rukopisa autor potvrđuje da je upoznat s opisanim uvjetima objavljivanja i mogućnostima korištenja objavljenog rada opisanima u licenci CC BY-NC 4.0 te da ih prihvaća.

4. Upute za oblikovanje i slanje rukopisa

Prilozi se dostavljaju putem e-pošte na adresu vda@das.hr

Prihvatljivi opseg priloga je najviše 32 kartice teksta s bilješkama (1 kartica – 1800 slovnih mjesta) i 10 – 15 slikovnih i/ili grafičkih priloga. Prihvatljivi opseg prikaza, recenzija i dr. je najviše 3 - 8 kartica teksta.

Prilozi moraju biti pisani fontom Times New Roman CE veličine 12, s dvostrukim proredom. Slikovni i/ili grafički prilozi dostavljaju se kao posebni dokumenti (c/b, TIFF ili JPEG format, najmanje 300 dpi). U tekstu mora biti naznačen položaj slikovnog/grafičkog priloga. Bilješke treba oblikovati kao podnožne (*footnotes*) s veličinom znakova 10 i jednostrukim proredom.

Sve stranice teksta moraju biti označene brojem.

Prilog ne treba biti dodatno formatiran, niti imati tekuće naslove (*Header*) ili zaglavlja (*Footer*).

Prilog mora sadržavati:

- ime i prezime autora, puni naziv i adresu ustanove, te adresu e-pošte za kontakt
- naslov, uvodni sažetak (50 – 70 riječi) s naznačenim ključnim riječima (5 – 8 riječi), popis izvora i literature i sažetak (250 – 300 riječi)
- naslove slikovnih priloga na jeziku članka, a ako su preuzeti iz drugih izdanja, uz naslov se obavezno navodi izvor iz kojega je preuzet prilog.

Završni sažeci radova objavljuju se na engleskom jeziku. Ako je prilog tiskan na stranom jeziku, završni sažetak na hrvatskom jeziku mora biti detaljniji (600 – 700 riječi).

Tekst rada treba biti uređen u poglavlja i potpoglavlja do najviše tri razine. Prvo poglavlje treba nasloviti Uvod, a završno treba nasloviti Zaključak te njihov sadržaj treba biti u skladu s metodologijom znanstvenog rada.

Kod objave prijepisa izvornih dokumenata potrebno je držati se sljedećih pravila:

- prijepise u tekstu i/ili bilješkama navoditi u kurzivu bez navodnika
- prijepise u priložima navoditi običnim fontom (kurent), a regeste u kurzivu

Zbog dvostruke slijepe recenzije autori iz rukopisa moraju ukloniti podatke koji ukazuju na njih.

UPUTE ZA REFERENCE

Vjesnik dalmatinskih arhiva koristi se sustavom tekućih bibliografskih bilježaka odnosno referiranjem po uzoru na tzv. čikaški stil citiranja, prilagođenim hrvatskom jeziku. U uputama su navedena osnovna načela takvog referiranja, a za sve eventualne nedoumice potrebno je konzultirati priručnik *The Chicago Manual of Style*.

U bilješkama se pišu citirana djela, s time da se pri prvom spominjanju piše bilješka sa svim podacima citiranog djela. Prilikom sljedećega navođenja koristi se skraćeni oblik.

Na kraju svakoga kategoriziranog rada potrebno je donijeti popis izvora i literature (knjige, članaka, novinskih listova, arhivskih, internetskih, televizijskih, radijskih i drugih izvora) korištenih u tekstu s punim bibliografskim podacima u jednoj od sljedećih kategorija: Arhivski izvori; Službena glasila i tisak; Literatura. Mrežni izvori navode se u istim kategorijama prema uputama za navođenje istih.

OPĆENITE NAPOMENE

- Ime i prezime autora pišu se kurentom (običnim slovima).
- Naslov knjige piše se kurzivom (udesno nagnutim slovima).
- Naslov članka u časopisu /priloga u zborniku radova / novinskoga članka piše se kurentom.
- Naziv časopisa/novina piše se kurzivom.
- Kratica *Isto* piše se kurzivom i koristi se kada se u idućoj bilješci navodi isto djelo kao i u prethodnoj, pod uvjetom da je to jedino navedeno djelo u prethodnoj bilješci.

ARHIVSKI IZVORI

Pri prvom spominjanju piše se puna bilješka sa svim podacima. Dalje se u bilješkama koristi skraćeni zapis za fond/zbirku (signatura i, ako postoji, kratica fonda/zbirke), signatura i/ili naslov niže jedinice ili više njih (serije/podserije/dosjea/dokumenta), u mjeri koja je dostatna za identifikaciju citirane jedinice. Uz citiranu jedinicu prema potrebi navodi se i vrijeme nastanka jedinice (datum, godina, raspon godina i sl.). Na kraju niza može se u zagradi navesti i broj tehničke jedinice (knjiga, kutija i dr.), a poželjno ga je navesti u slučajevima kad je gradivo nedovoljno arhivistički strukturirano.

U popisu izvora za svaki fond ili zbirku treba navesti: ustanovu u kojoj se čuva gradivo i u zagradama državu, signaturu fonda ili zbirke, puni naslov fonda ili zbirke, kraticu naslova fonda ili zbirke (ako postoji).

VJESNIK DALMATINSKIH ARHIVA

Prvo navođenje:

Državni arhiv u Šibeniku (Hrvatska). HR-DAŠI-263 Bilježnici Šibenika (1414. – 1797.)
(dalje: HR-DAŠI-263), 1.5. Mihovil pok. Ivana (1418. – 1419.), sv. 2, fol. 50r-51r (kut. 1)

Dalje: HR-DAŠI-263/1.5 Mihovil pok. Ivana, sv. 2, fol. 50r-51r (kut. 1)

Popis izvora: Državni arhiv u Šibeniku (Hrvatska)

HR-DAŠI-263 Bilježnici Šibenika (1414. – 1797.)

Korišteno arhivsko gradivo u popisu izvora treba grupirati prema pripadnosti arhivu/instituciji u kojoj je pohranjeno.

Državni arhiv u Zadru (Hrvatska)

HR-DAZD-88 Vlada/Namjesništvo za Dalmaciju (1813. – 1918.)

HR-DAZD-94 Dalmatinski Sabor. Zemaljski odbor u Zadru (1861. – 1913.)

Ako ustanova u kojoj se čuva arhivsko gradivo nema signature dodijeljene ustanovi i fondovima/zbirkama, navodi se puni naziv ustanove i popis korištenih fondova i zbirki (s kraticama koje će se koristiti bilješkama). U bilješkama se, uz naziv ustanove i zbirke/fonda, navodi i inventarni broj korištenog dokumenta.

SLUŽBENA GLASILA I TISAK

Službena glasila

U bilješkama se navodi naslov teksta objavljenoga u službenom glasilu, kratica službenoga glasila, broj i godina objavljivanja.

U popisu izvora navodi se: puni naslov službenoga glasila (u kurzivu), sjedište glasila (u zagradi) i pojedinačne godine ili raspon godina na koje se autor referirao u svojem članku.

Bilješke: Pravilnik o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva, NN 105/2020.

Popis izvora: *Narodne novine* (Zagreb), 2020.

Ako je riječ o izdanju koje je dostupno isključivo u elektroničkom obliku, u bilješci je potrebno dodati podatak o datumu pristupa („pristupljeno...“) i URL.

Tisak

Za neautorizirane članke objavljene u tisku, tj. dnevnim novinama i tjednicima, u bilješci se navodi: naslov članka ili početak teksta ako nema naslova, naslov periodičke publikacije (u kurzivu), godište, broj, datum i raspon stranica.

U popisu izvora ne navodi se neautorizirani članak u tisku, nego se navodi samo podatak o periodičkoj publikaciji unutar stavke Službena glasila i tisak u abecednom nizu zajedno sa službenim glasilima. Od podataka se navode: naslov periodičke publikacije (u kurzivu), mjesto izdavanja (u zagradi) i raspon godina na koje se autor referirao u svojem članku.

Bilješke: Veliki broj posjetilaca u kinematografima, *Šibenski list*, god. I., br. 20, 31. prosinca 1952., 5.

Dalje: Veliki broj posjetilaca, 5.

Popis izvora: *Šibenski list* (Šibenik), 1952. – 1966., 1981.

LITERATURA

U popisu literature navode se svi tekstovi (osim neautoriziranih novinskih članaka i objava u službenim glasilima) i publikacije (autorske knjige, poglavlja u zbornicima radova, članci u časopisima, tekstovi objavljeni na internetu, obavijesna pomagala i sl.) za koje se mogu utvrditi:

1. autor ili urednik
2. naslov
3. objava (izdavač, mjesto, godina, URL/DOI i sl.).

Za djela objavljena u elektroničkom obliku na internetu vrijede ista pravila kao i za tiskane sadržaje, s time da se u nastavku dodaje datum pristupa sadržaju i internetska adresa. Ako na mrežnoj stranici nisu navedeni svi traženi podatci, potrebno je navesti one podatke koji su dostupni.

Pojedine bibliografske jedinice imaju dva ili više autora odnosno urednika, a na impresumu može biti navedeno više izdavača ili više mjesta izdavanja za što se primjenjuju sljedeća pravila:

- U popisu literature valja navesti puna imena svih autora i/ili urednika publikacije. Inicijale je dopušteno koristiti samo ako nije moguće utvrditi puno ime autora.
- U bilješkama se navodi do tri autora, odnosno urednika, a za četiri ili više navodi se samo prvi s napomenom *i dr.*

- Kad se na impresumu pojavljuje više od jednog mjesta izdanja ili više od jednog izdavača, navodi se samo prvo navedeno mjesto, odnosno prvi navedeni izdavač, a ostala mjesta i izdavači se izostavljaju.

Ako je citirano djelo objavljeno u više oblika (tiskani/elektronski), uvijek treba napisati onu verziju koja je korištena.

Za navođenje autorskih djela postoje tri vrste zapisa bibliografske jedinice:

1. prvi bibliografski opis u bilješci
2. drugo i svako sljedeće referiranje u bilješci
3. bibliografski opis u popisu literature

Knjige

1. Šime Peričić, *Povijest Dalmacije od 1797. do 1860.* (Zadar: Matica hrvatska Zadar, 2006.), 5 – 67.
 2. Peričić, *Povijest Dalmacije*, 78.
 3. Peričić, Šime. *Povijest Dalmacije od 1797. do 1860.* Zadar: Matica hrvatska Zadar, 2006.
-
1. Josip Kolanović, Janez Šumrada, ur., *Napoleon i njegova uprava na istočnoj obali Jadrana i na području istočnih Alpa 1806-1814: arhivski vodič* (Zagreb: Hrvatski državni arhiv, 2005.), 78-93.
 2. Kolanović, Šumrada, *Napoleon i njegova uprava*, 115.
 3. Kolanović, Josip; Šumrada, Janez, ur. *Napoleon i njegova uprava na istočnoj obali Jadrana i na području istočnih Alpa 1806-1814: arhivski vodič.* Zagreb: Hrvatski državni arhiv, 2005.

Prilozi u knjigama/zbornicima radovima

1. Anita Buhin, „Jugoslavenska popularna kultura između zabave i ideologije“, u: *Stvaranje socijalističkog čovjeka. Hrvatsko društvo i ideologija jugoslavenskoga socijalizma*, ur. Igor Duda (Pula; Zagreb: Sveučilište Jurja Dobrile u Puli; Srednja Europa, 2017.), 199.
2. Buhin, „Jugoslavenska popularna kultura“, 188-190.
3. Buhin, Anita. „Jugoslavenska popularna kultura između zabave i ideologije“. U: *Stvaranje socijalističkog čovjeka. Hrvatsko društvo i ideologija jugoslavenskoga socijalizma*, ur. Igor Duda, 184-204. Pula; Zagreb: Sveučilište Jurja Dobrile u Puli; Srednja Europa, 2017.

Prilozi u zbornicima radovima

1. Dubravka Kolić, „Gradivo Državnog arhiva u Zadru u mirovnim ugovorim s Italijom nakon dva svjetska rata“, u: *Arhivi i politika. Zbornik radova sa 4. kongresa hrvatskih arhivista u Opatiji*, ur. Silvija Babić (Zagreb: Hrvatsko arhivističko društvo, 2013.), 89-92.
2. Kolić, „Gradivo Državnog arhiva u Zadru“, 93.
3. Kolić, Dubravka. „Gradivo Državnog arhiva u Zadru u mirovnim ugovorim s Italijom nakon dva svjetska rata“. U: *Arhivi i politika. Zbornik radova sa 4. kongresa hrvatskih arhivista u Opatiji*, ur. Silvija Babić, 89-102. Zagreb: Hrvatsko arhivističko društvo, 2013.

Prilozi u periodičkim publikacijama

1. Igor Kozjak, „Prevenција oštećenja na kožnim uvezima uzrokovanih onečišćenjem zraka“, *Arhivski vjesnik* 54 (2011), 270-271.
 2. Kozjak, „Prevenција oštećenja“, 265.
 3. Kozjak, Igor. „Prevenција oštećenja na kožnim uvezima uzrokovanih onečišćenjem zraka“. *Arhivski vjesnik* 54 (2011), 265-275.
-
1. Tonija Andrić, Ante Birin, „Poduzetnička elita građanskog staleža u Šibeniku i Splitu 15. stoljeća“, *Povijesni prilozi* 56 (2019), 113-116.
 2. Andrić, Birin, „Poduzetnička elita“, 112.
 3. Andrić, Tonija; Birin, Ante. „Poduzetnička elita građanskog staleža u Šibeniku i Splitu 15. stoljeća“, *Povijesni prilozi* 56 (2019), 109-130.

Članci u enciklopedijama

1. „Austro-ugarska nagodba“, u: *Hrvatska enciklopedija*, sv. 1 (Zagreb: Leksikografski zavod „Miroslav Krleža“ 1999.), 477.
2. „Austro-ugarska nagodba“, 478.
3. „Austro-ugarska nagodba“. U: *Hrvatska enciklopedija*, sv. 1, 477-480. Zagreb: Leksikografski zavod „Miroslav Krleža“, 1999.

Doktorski, magistarski i diplomski radovi

1. Goran Budeč, „Svakodnevni život stanovnika Šibenika u drugoj polovini XV. stoljeća u zrcalu inventara i oporuka s posebnim osvrtom na razinu materijalne kulture“ (doktorska disertacija, Sveučilište u Zagrebu, 2013.), 54-55.
2. Budeč, „Svakodnevni život“, 78.
3. Budeč, Goran. „Svakodnevni život stanovnika Šibenika u drugoj polovini XV. stoljeća u zrcalu inventara i oporuka s posebnim osvrtom na razinu materijalne kulture“. Doktorska disertacija, Sveučilište u Zagrebu, 2013.

Djela u elektroničkom obliku (primjer priloga u časopisu s više autora)

1. Katharina Deering i dr., „Monitoring of arsenic, mercury and organic pesticide sin particulate matter, ambient air and settled dust in natural history collections taking the example of the Museum für Naturkunde“, *Environmental Monitoring and Assessment* 191, article number 375 (2019), pristupljeno 25. 4. 2020. <https://doi.org/10.1007/s10661-019-7495-z>.
2. Katharina Deering i dr., „Monitoring of arsenic“.
3. Deering, Katharina; Spiegl, Elise; Quaisser, Christiane; Nowa, Dennis; Schierl, Rudolf; Bose-O'Reilly, Stephan; Garí, Mercè. „Monitoring of arsenic, mercury and organic pesticide sin particulate matter, ambient air and settled dust in natural history collections taking the example of the Museum für Naturkunde“. *Environmental Monitoring and Assessment* 191, article number 375 (2019). Pristupljeno 25. 4. 2020. <https://doi.org/10.1007/s10661-019-7495-z>.